

z dnia 06.05.2020r.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem w Przedszkolu nr 91 „Nasz Domek”

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284 i 322)
3. Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa z 02.03.2020 r.

- 1) Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa w placówce przedszkolnej oraz określenie obowiązków i zadań personelu przedszkola w sytuacji wystąpienia zachorowania lub podejrzenia.
- 2) Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad dziećmi oraz postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia na koronawirusa na terenie przedszkola.

Postępowanie – zakres odpowiedzialności personelu przedszkola:

Dyrektor:

- nadzoruje przestrzegania procedury przez wszystkich pracowników przedszkola;
- umieszcza w widocznym miejscu informacje na temat koronawirusa;
- dba o zaopatrzenie pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej
- dba o zaopatrzenie placówki w odpowiednie środki higieniczne;
- podejmuje decyzję o odizolowaniu dziecka od grupy z chwilą wystąpienia objawów chorobowych (kaszel, wysoka temperatura, duszności);
- powiadamia telefonicznie rodziców dziecka o wystąpieniu objawów zachorowania lub podejrzenia o zachorowaniu;
- każdą informację o stwierdzonym przypadku, podejrzanym o zakażenie COVID-19 dyrektor w trybie natychmiastowym zgłasza do Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz zawiadamia Departament Edukacji i Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.

Nauczyciel:

- nauczyciel, który zauważył oznaki choroby u dziecka niezwłocznie odizolowuje dziecko od pozostałej grupy;
- niezwłocznie powiadamia dyrektora przedszkola o podejrzeniu zachorowania lub zachorowaniu dziecka;
- nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego i dopilnowania w tym zakresie dzieci;
- niezwłocznie informuje dyrektora o osobistym kontakcie z osobami chorymi lub podejrzanymi o zachorowanie na koronawirusa bądź o przebywaniu w miejscach występowania.

Rodzice/opiekunowie prawni:

- podejmują wszelkie decyzje związane z leczeniem dziecka;
- aktualizują numery telefonów, dzięki którym przedszkole może skontaktować się

- z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
- nie przyprowadzają do przedszkola dzieci chorych;
- niezwłocznie informują dyrektora o kontakcie dziecka z osobami chorymi lub podejrzanymi o zachorowanie na koronawirusa bądź o przebywaniu w miejscach występowania wirusa;
- po uzyskaniu informacji z przedszkola o podejrzeniu zachorowania u dziecka stwierdzonego na podstawie symptomów (kaszel, gorączka, duszności), rodzice są zobowiązani odebrać dziecko niezwłocznie oraz poinformować placówkę o diagnozie lekarskiej;

Pracownicy administracyjno – obsługowi:

- przestrzegają narzuconego reżimu sanitarnego zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego;
- niezwłocznie informują dyrektora o kontakcie z osobami chorymi lub podejrzanymi o zachorowanie na koronawirusa bądź o przebywaniu w miejscach występowaniu wirusa oraz poddania się wskazaniom lekarza i służb sanitarnych, w tym izolacji od osób zdrowych;

Procedura wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.